

# SEMINAR MODERIEREN VON WORKSHOPS

## Einen Workshop selbstständig durchführen

Sie wollen demnächst Workshops moderieren und Ihnen fehlt noch das nötige Handwerkszeug? Oder konnten Sie schon erste Erfahrungen mit Workshops sammeln und möchten gerne Ihren Methodenkoffer erweitern? Möglicherweise führen Sie in Ihren Teams auch endlose Diskussionen, ohne ein Ergebnis zu formulieren und einen Abschluss zu finden?! Das Seminar setzt hier an und vermittelt die Grundlagen zum Moderieren von Workshops. Darüber hinaus können Sie eigene Moderationserfahrungen reflektieren und das Gelernte auf Ihren Arbeitsalltag übertragen.

### Seminarziele

Zunächst lernen die Teilnehmer:innen die Relevanz von moderierten Workshops und deren Abgrenzung gegenüber anderen Formaten kennen. Was macht einen Workshop genau aus? Welchen Methoden und Techniken sind für einen erfolgreichen Workshop wertvoll?

Die Teilnehmer:innen eignen sich dann den Standardablauf eines Workshops an und erkennen frühzeitig potenzielle Fallstricke. Schließlich entwickeln sie eine umfassende Perspektive auf die Rolle und Kommunikationsfähigkeiten der Moderator:innen. Das übergreifende Ziel ist es, einen Workshop selbstständig durchführen zu können.

### Inhalte (1 Tag)

- „Wir bekommen das Thema schon geklärt!“ - Warum überhaupt Moderation?
- Schulung, Workshop, Seminar oder Meeting? – eine Abgrenzung
- Hauptfokus: **Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung eines Workshops**
  - **Grundprinzipien moderierter Prozesse**
  - Standardablauf eines Workshops
  - Einsatz von Moderationsmedien und Besonderheiten von Online-Workshops
  - Übersicht und **Anwendungsanleitung für konkrete Methoden**
  - Berücksichtigung **organisatorischer Punkte**
- **Anwendung und Reflexion der Theorie in Moderationsaufgaben**
- Welche **Rollen** nehmen **Moderator:innen** ein?
- Einen Teil des Seminars können wir entlang Ihrer speziellen Interessen in Form von Moduloptionen **individuell gestalten**. Folgende Themen sind u. a. möglich:
  - Umgang mit schwierigen Teilnehmer:innen
  - Wie wahre ich als Moderator:in in inhaltlichen Diskussionen die Distanz?
  - Ansprechende Darstellung von Prozessen und Gesprächsinhalten

### Referent:innen (exemplarisch)



**Ralf Werner** unterstützt seit Jahren Telekommunikations-, Handels- und Versicherungskonzerne bei der agilen Transformation, u. a. auch bei internationalen Teams. Sein aktueller Schwerpunkt liegt auf innovativen Führungs- und Managementmodellen, die dem agilen Mindset gerecht werden.



**Anne Wertenbruch** ist Beraterin bei der viadee Unternehmensberatung AG. Als studierte Psychologin und zertifizierte Scrum Masterin liegen ihre Schwerpunkte im Bereich agile Methoden und Moderation.

### Zielgruppen

**Führungskräfte und Projektleitungen**, die verschiedene Teams zu einem Thema anleiten und Diskussionen zu einem Ergebnis führen wollen.

**Fach-, Methoden-, IT-Expert:innen**, die komplexe Themen mit mehreren Anspruchsgruppen abstimmen bzw. zukünftig diskutieren werden.

### Methodik

Das Seminar kombiniert die Vermittlung von **Theorie und Erfahrungswerten mit praxisnaher Anwendung und interaktiver Diskussion**.

Die Teilnehmer:innen werden die Phasen einer Workshopmoderation selbst verproben und ihre Erfahrungen auf der Metaebene reflektieren und diskutieren. Dabei erhalten sie von unseren Trainer:innen und der Gruppe wertvolles Feedback und Best-Practices.

Das Seminar wird von zwei Trainer:innen durchgeführt.

viadee  
Unternehmensberatung AG  
Anton-Bruchhausen-Straße 8  
48147 Münster  
T +49 251 7 77 77 0  
info@viadee.de  
viadee.de